

เป้าหมายการจัดการความรู้ (Desired State) ประจำปีงบประมาณ 2553
ศูนย์นวัตกรรมและเทคโนโลยีการศึกษา

เป้าหมายการจัดการความรู้ (Desired State) ศูนย์นวัตกรรมและเทคโนโลยีการศึกษา	หน่วยที่วัดผลได้เป็นรูปธรรม
นวัตกรรมเทคโนโลยีการศึกษาปี 2010-2011	มีเอกสารความรู้เกี่ยวกับนวัตกรรมเทคโนโลยีการศึกษาปี 2010-2011 จำนวน 1 ชุด พร้อมเผยแพร่ประกอบด้วย 1) การจัดการเรียนการสอนปี 2010-2011 2) การขึ้นรูป Modeling วัตถุ 3 มิติ ด้วยโปรแกรม 3ds Max 3) ระบบ SUTe-Classroom 4) กระบวนการให้บริการผลิตสื่อแบบเจกต์เลิร์นนิ่ง (Learning Object)

กระบวนการจัดการความรู้ (KM Process)

ชื่อหน่วยงาน: ศูนย์นวัตกรรมและเทคโนโลยีการศึกษา								
เป้าหมายการจัดการความรู้ (Desired State): นวัตกรรมเทคโนโลยีการศึกษาปี 2010-2011								
หน่วยที่วัดผลได้เป็นรูปธรรม: มีเอกสารความรู้เกี่ยวกับนวัตกรรมเทคโนโลยีการศึกษาปี 2010-2011 จำนวน 1 ชุด พร้อมเผยแพร่								
ลำดับ	กิจกรรม	วิธีการสู่ความสำเร็จ	ระยะเวลา	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย	เครื่องมือ/อุปกรณ์	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
1	การบ่งชี้ความรู้	1. ประชุมระดมความคิดเพื่อกำหนด ความรู้ที่ต้องมี 2. กำหนดหัวข้อเรื่องและขอบเขต ความรู้ 3. ตั้งผู้จัดการความรู้ในประเด็นที่ กำหนด 4. กำหนดแผนการดำเนินงานและ วิธีการจัดการความรู้	พ.ย. 52	มีหัวข้อเรื่อง และแผนที่ ความรู้ที่จะนำมา จัดการความรู้ (Knowledge Mapping)	จำนวน 4 เรื่องย่อย 1) การจัดการเรียน การสอนปี 2010- 2011 2) การขึ้นรูป Modeling วัตถุ 3 มิติ ด้วยโปรแกรม 3ds Max 3) ระบบ SUTe- Classroom 4) กระบวนการให้ บริการผลิตสื่อ เจกต์เลิร์นนิ่ง (Learning Object)	- เอกสารภาระงานที่เกี่ยวข้อง - ห้องประชุม - เครื่องเขียน - เอกสาร ตำรา - เครื่องคอมพิวเตอร์ - ระบบคอมพิวเตอร์และ เครือข่าย - เครื่องพิมพ์		นางศยามน อินสะอาด นายพงษ์ศักดิ์ วิทย์เกียรติ นายอำนาจ ทีจันทร์ นายไพฑูรย์ นิยมนา น.ส.อรนุช อวิรุทธไพบูลย์

ชื่อหน่วยงาน: ศูนย์นวัตกรรมและเทคโนโลยีการศึกษา

เป้าหมายการจัดการความรู้ (Desired State): นวัตกรรมเทคโนโลยีการศึกษาปี 2010-2011

หน่วยที่วัดผลได้เป็นรูปธรรม: มีเอกสารความรู้เกี่ยวกับนวัตกรรมเทคโนโลยีการศึกษาปี 2010-2011 จำนวน 1 ชุด พร้อมเผยแพร่

ลำดับ	กิจกรรม	วิธีการสู่ความสำเร็จ	ระยะเวลา	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย	เครื่องมือ/อุปกรณ์	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
2.	การสร้างและแสวงหาความรู้	1. ศึกษา รวบรวมข้อมูล และแสวงหาข้อมูลร่วมกับผู้ที่เกี่ยวข้องเพื่อกำหนดรูปแบบและโครงสร้าง 2. การประชุมแลกเปลี่ยนเรียนรู้ภายในทีมงาน 3. ศึกษา อบรม สัมมนา ดูงาน (Best practice) 4. ประชุมกลุ่มคณะผู้จัดการความรู้เพื่อสรุปรวบรวมชุดความรู้	พ.ย. 52 - ก.พ. 53	- มีคณะทำงาน - CoP สร้างและแสวงหาความรู้ - เว็บไซต์เรียนรู้ - มีเอกสารความรู้จากการศึกษา - อบรม สัมมนาและดูงาน	เอกสารและแหล่งความรู้	- ห้องประชุม - เครื่องคอมพิวเตอร์ - ระบบคอมพิวเตอร์และเครือข่าย - เครื่องเขียน - LCD Projector		นางศยามน อินสะอาด นายพงษ์ศักดิ์ วิฑูรย์เกียรติ นายอำนาจ ที่จันทิก นายไพฑูรย์ นิยมมนา น.ส.อรนุช อวิรุทธไพบูลย์
3.	การจัดความรู้ให้เป็นระบบ	1. คัดกรองความรู้ที่จำเป็น ถูกต้อง และจัดให้เป็นระบบหมวดหมู่ หัวเรื่อง/หัวข้อ ที่ชัดเจน 2. จัดมุมมองความรู้เพื่อการศึกษาค้นคว้า 3. การพัฒนาระบบ ICT เว็บไซต์ ความรู้ 1 ระบบ (Blog) 4. จัดทำฐานข้อมูลความรู้ (เอกสาร/ข้อมูล)	มี.ค. -พ.ค. 53	- มีชุดความรู้ที่เป็นระบบสืบค้นง่าย - สะดวกใช้ - มีมุมมองความรู้ - มีระบบ ICT ฐานความรู้ - มีฐานข้อมูลความรู้	- มุมความรู้ - มีระบบฐานความรู้ (Blog) - จำนวน 1 ระบบ - จำนวน 1 ชุด	- มุมความรู้ KM - ห้องประชุม - ระบบคอมพิวเตอร์และเครือข่าย - ห้องประชุม - เครื่องเขียน - คอมพิวเตอร์ - LCD Projector		นางศยามน อินสะอาด นายพงษ์ศักดิ์ วิฑูรย์เกียรติ นายอำนาจ ที่จันทิก นายไพฑูรย์ นิยมมนา น.ส.อรนุช อวิรุทธไพบูลย์

ชื่อหน่วยงาน: ศูนย์นวัตกรรมและเทคโนโลยีการศึกษา

เป้าหมายการจัดการความรู้ (Desired State): นวัตกรรมเทคโนโลยีการศึกษาปี 2010-2011

หน่วยที่วัดผลได้เป็นรูปธรรม: มีเอกสารความรู้เกี่ยวกับนวัตกรรมเทคโนโลยีการศึกษาปี 2010-2011 จำนวน 1 ชุด พร้อมเผยแพร่

ลำดับ	กิจกรรม	วิธีการสู่ความสำเร็จ	ระยะเวลา	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย	เครื่องมือ/อุปกรณ์	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
4.	การประชุมและ กลั่นกรองความรู้	1. ประชุมทีมงาน CoP เพื่อร่วมกัน ประมวลและกรองความรู้ ให้ได้ ชุดความรู้ที่ชัดเจน 2. การจัดประชุมเวทีเสวนาความรู้ เรื่องที่กำหนด 3. ทีมงานร่วมกันสังเคราะห์ความรู้ ให้เป็นระบบ 4. จัดทำร่างเอกสารความรู้ต้นฉบับ 5. ตรวจสอบความถูกต้องของเอกสาร และข้อมูลและกำหนดรูปแบบของ ข้อมูลให้มีมาตรฐานเดียวกัน	มิ.ย. 53	- มีเอกสารประมวล ความรู้ - มีการประชุม CoP - มีชุดเอกสารประมวล ความรู้ - มีระบบฐานความรู้	- เอกสาร 1 ชุด	- ห้องประชุม - เครื่องคอมพิวเตอร์ - ระบบคอมพิวเตอร์และ เครือข่าย - เครื่องเขียน - LCD Projector		นางศยามน อินสะอาด นายพงษ์ศักดิ์ วิทย์เกียรติ นายอำนาจ ที่จันทิก นายไพฑูรย์ นิยมมา น.ส.อรนุช อวิรุทธไพบูลย์
5.	การเข้าถึงความรู้	1. มีมุมมอง Knowledge Conner 2. มีระบบ ICT (GoogleApps) เพื่อ การสื่อสารและการทำงานระหว่าง ทีมงาน 3. มีการพัฒนาระบบ Blog เพื่อ การเล่าเรื่องและแลกเปลี่ยนเรียนรู้ 4. ประชาสัมพันธ์และเชิญชวนให้ใช้	ก.ค.-ส.ค. 53	- มีเอกสารความรู้ และ เว็บแหล่ง เรียนรู้ - ระบบ ICT สนับสนุน - จำนวนพนักงานที่ เข้าถึงแหล่งความรู้ - จำนวนช่องทางทาง	- พนักงานทุกคน เข้าถึงแหล่ง ความรู้ได้ 100%	- อุปกรณ์ สนง. - ห้องประชุม - ระบบคอมพิวเตอร์และ เครือข่าย - มุมความรู้ KM		นางศยามน อินสะอาด นายพงษ์ศักดิ์ วิทย์เกียรติ นายอำนาจ ที่จันทิก นายไพฑูรย์ นิยมมา น.ส.อรนุช อวิรุทธไพบูลย์

ชื่อหน่วยงาน: ศูนย์นวัตกรรมและเทคโนโลยีการศึกษา

เป้าหมายการจัดการความรู้ (Desired State): นวัตกรรมเทคโนโลยีการศึกษาปี 2010-2011

หน่วยที่วัดผลได้เป็นรูปธรรม: มีเอกสารความรู้เกี่ยวกับนวัตกรรมเทคโนโลยีการศึกษาปี 2010-2011 จำนวน 1 ชุด พร้อมเผยแพร่

ลำดับ	กิจกรรม	วิธีการสู่ความสำเร็จ	ระยะเวลา	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย	เครื่องมือ/อุปกรณ์	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
		แหล่งความรู้ - จัดช่องทางการเข้าถึงข้อมูล		เข้าถึงความรู้				
		1) เว็บไซต์ เพื่อเผยแพร่ 2) จัดทำเอกสารคู่มือเพื่อเผยแพร่						
6.	การแบ่งปันแลกเปลี่ยน ความรู้	1. การประชุมเวที Show & Share เสวนาแลกเปลี่ยนเรียนรู้ แบบ เป็นกันเองเพื่อระดม 2. มีระบบฐานความรู้ Blog เพื่อพัฒนาเอกสารความรู้ร่วมกัน 3. มีเอกสารคู่มือในการพัฒนา บทเรียนผ่านเครือข่าย 1 ชุด 4. มีเว็บบล็อก และ GoogleApps เพื่อแลกเปลี่ยนข่าวสาร 5. จัดทำฐานความรู้ Blog เพื่อพัฒนา เอกสารความรู้ร่วมกัน 6. จัดทำเอกสารคู่มือ 7. สร้างเว็บบล็อก และ GoogleApps เพื่อแลกเปลี่ยนข่าวสาร	ก.ย. 53	- เวทีเสวนา - เว็บ Blog - ชุดความรู้ 1 ชุด - จำนวนครั้งของ กิจกรรม - จำนวนครั้งของการ จัดเวทีเสวนา - ระบบฐานความรู้ Blog - ชุดเอกสารคู่มือ ความรู้ - เว็บ Blog	- มีเวทีอย่างน้อย 1 ครั้ง - 1 ฐานความรู้ - 1 ชุด - 1 เว็บ	- ห้องประชุม - เครื่องเขียน - คอมพิวเตอร์ - LCD Projector - อุปกรณ์ สทนง. - ระบบคอมพิวเตอร์และ เครือข่าย		นางศยามน อินสะอาด นายพงษ์ศักดิ์ วิฑยเกียรติ นายอำนาจ ที่จันทัก นายไพฑูรย์ นิยมนา น.ส.อรนุช อวิรุทธไพบูลย์

ชื่อหน่วยงาน: ศูนย์นวัตกรรมและเทคโนโลยีการศึกษา

เป้าหมายการจัดการความรู้ (Desired State): นวัตกรรมเทคโนโลยีการศึกษาปี 2010-2011

หน่วยที่วัดผลได้เป็นรูปธรรม: มีเอกสารความรู้เกี่ยวกับนวัตกรรมเทคโนโลยีการศึกษาปี 2010-2011 จำนวน 1 ชุด พร้อมเผยแพร่

ลำดับ	กิจกรรม	วิธีการสู่ความสำเร็จ	ระยะเวลา	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย	เครื่องมือ/อุปกรณ์	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
7.	การเรียนรู้	1. จัดกิจกรรม Show & Share 2. การสอนงาน 3. จัดกิจกรรมเพื่อการเรียนรู้ด้วยตนเองผ่าน - เว็บไซต์ - คู่มือเอกสาร	ก.ย. 53	1. กิจกรรม Show & share 2. การสอนงาน	- 1 กิจกรรม - อย่างน้อย 2 ครั้ง - 1 ห้อง	- อุปกรณ์ สอน. - ห้องประชุม - ระบบคอมพิวเตอร์และเครือข่าย - ชั้นวางหนังสือ - โต๊ะ,เก้าอี้ - เครื่องคอมพิวเตอร์		นางศยามน อินสะอาด นายพงษ์ศักดิ์ วิทยเกียรติ นายอำนาจ ทีจันทร์ นายไพฑูรย์ นิยมนา น.ส.อรนุช อวิรุทธไพบูลย์

ผู้ทบทวน/อนุมัติ : นายไพฑูรย์ นิยมนา (หัวหน้าทีม KM)

กระบวนการบริหารจัดการการเปลี่ยนแปลง (Change Management Process)

ชื่อหน่วยงาน: ศูนย์นวัตกรรมและเทคโนโลยีการศึกษา								
เป้าหมายการจัดการความรู้ (Desired State): นวัตกรรมเทคโนโลยีการศึกษาปี 2010-2011								
หน่วยที่วัดผลได้เป็นรูปธรรม: มีเอกสารความรู้เกี่ยวกับนวัตกรรมเทคโนโลยีการศึกษาปี 2010-2011 จำนวน 1 ชุด พร้อมเผยแพร่								
ลำดับ	กิจกรรม	วิธีการสู่ความสำเร็จ	ระยะเวลา	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย	เครื่องมือ/อุปกรณ์	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
1	การเตรียมการและปรับเปลี่ยนพฤติกรรม	<ul style="list-style-type: none"> - จัดประชุมชี้แจงเรื่องการจัดการความรู้ - ประชุมชี้แจงนโยบาย เป้าหมาย แผนและกิจกรรม - จัดทำแผนการจัดการความรู้ - บุคลากรศึกษาดูงาน จัดอบรม บรรยาย และเรียนรู้ด้วยตนเอง จากเอกสารและแหล่งเรียนรู้อื่นๆ (Best Practices) 	พ.ย.52-ก.ย. 53	<ul style="list-style-type: none"> - จำนวนพนักงานศูนย์ที่มี ความรู้เข้าใจและให้ความร่วมมือในการพัฒนางาน การจัดการความรู้ขององค์กร - จำนวนพนักงานศูนย์มีส่วนร่วมในการ ศึกษาดูงาน การจัดการความรู้ต้นแบบ ที่ดี (Best Practices) 	- ร้อยละ 80	<ul style="list-style-type: none"> - ห้องประชุม - ระบบคอมพิวเตอร์ และเครือข่าย - วัสดุสำนักงาน 	-	นายไพฑูรย์ นิยมมา
2	การสื่อสาร	<ul style="list-style-type: none"> - เสวนาแลกเปลี่ยนเรียนรู้ COP แบบเป็นกันเองในแต่ละทีมงาน - ส่งเสริมระบบ ICT (GoogleApps) เพื่อการติดต่อสื่อสารและการทำงานระหว่างทีมงาน - พัฒนาระบบ KM Blog เพื่อการเล่าเรื่องและแลกเปลี่ยนเรียนรู้ 	พ.ย.52-ก.ย. 53	<ul style="list-style-type: none"> - มีทีมงาน CoP - มีการประชุม CoP - มีระบบเว็บ และ ICT เพื่อ การสื่อสารและการจัดการ ความรู้ร่วมกัน 4 ระบบ (GoogleApps, Blog) 	<ul style="list-style-type: none"> - 4 ทีมงาน - อย่างน้อย เดือนละ 1 ครั้ง - 4 ระบบ 	<ul style="list-style-type: none"> - ห้องประชุม - ระบบคอมพิวเตอร์ และเครือข่าย - GoogleApps 	-	นายไพฑูรย์ นิยมมา

ชื่อหน่วยงาน: ศูนย์นวัตกรรมและเทคโนโลยีการศึกษา

เป้าหมายการจัดการความรู้ (Desired State): นวัตกรรมเทคโนโลยีการศึกษาปี 2010-2011

หน่วยที่วัดผลได้เป็นรูปธรรม: มีเอกสารความรู้เกี่ยวกับนวัตกรรมเทคโนโลยีการศึกษาปี 2010-2011 จำนวน 1 ชุด พร้อมเผยแพร่

ลำดับ	กิจกรรม	วิธีการสู่ความสำเร็จ	ระยะเวลา	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย	เครื่องมือ/อุปกรณ์	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
3	กระบวนการและเครื่องมือ	- พัฒนาทีมงาน CoP - พัฒนา ICT e-KM - จัดประชุม อบรม - การ Show & Share - มุมความรู้	พ.ย.52-ก.ย. 53	- มีทีมงาน CoP - มีระบบ ICT - จำนวนครั้งในการประชุม อบรมและการแลกเปลี่ยน เรียนรู้/เดือน	- อย่างน้อย 2 ทีม - ระบบ - อย่างน้อย 1ครั้ง/เดือน	- ห้องประชุม - ระบบคอมพิวเตอร์ และเครือข่าย	-	นายไพฑูรย์ นิยมนา
4	การเรียนรู้	- Show & Share - ประชุมหน่วยงาน	พ.ย.52-ก.ย. 53	- จำนวนครั้งในการจัด กิจกรรม	- อย่างน้อย 1 ครั้ง/ 2 เดือน	- ห้องประชุม - ระบบคอมพิวเตอร์ และเครือข่าย	-	นายไพฑูรย์ นิยมนา
5	การวัดผล	- ระบบประเมินผลการจัดการ ความรู้ของมหาวิทยาลัย	พ.ย.52-ก.ย. 53	- การประเมินและเอกสาร การประเมินผล - จำนวนครั้งของการ ประเมินผล	- 1 ระบบ - 2 ครั้ง/ปี	- แบบประเมิน	-	นายไพฑูรย์ นิยมนา
6.	การยกย่องชมเชยและการ ให้รางวัล	- ประกาศเกียรติคุณให้รางวัล ยกย่องชมเชย แก่ทีมงาน CoP และบุคคลผู้พัฒนาองค์ความรู้ สื่อสาร แลกเปลี่ยนเรียนรู้ จัดเก็บ เผยแพร่ Share ประเด็นหัวเรื่อง สำคัญ	พ.ย.52-ก.ย. 53	- มีทีมงานผู้ได้รับรางวัล - ประกาศเกียรติคุณบุคคล - นำผลการประเมิน รางวัล พิจารณาเลื่อนขั้นและการ ให้รางวัลอื่นๆ	- 1-2 รางวัล ต่อปี	- ของรางวัล	-	นายไพฑูรย์ นิยมนา

ผู้ทบทวน/อนุมัติ: นายไพฑูรย์ นิยมนา (หัวหน้าทีม KM)