

เป้าหมายการบริหารจัดการความรู้ (Desired State)

ขอบเขตการบริหารจัดการความรู้ (KM Focus Area) ที่ 2: ความร่วมมือกับต่างประเทศ หน่วยงานที่รับผิดชอบ: ศูนย์กิจการนานาชาติ	
เป้าหมายการบริหารจัดการความรู้ (Desired State)	หน่วยที่วัดผลได้เป็นรูปธรรม
1. ศูนย์กิจการนานาชาติมีการพัฒนาองค์ความรู้ โดยภายในปีงบประมาณ 2551 จะมีการจัดทำองค์ความรู้ 1 เรื่อง คือ เอกสารคู่มือการจัดทำข้อตกลงความร่วมมือกับสถาบันในต่างประเทศ เพื่อเป็นคู่มือในการปฏิบัติงานและแจกจ่ายหน่วยงานภายในมหาวิทยาลัย	1. มีเอกสารคู่มือการจัดทำข้อตกลงความร่วมมือกับสถาบันในต่างประเทศ ภายในปีงบประมาณ 2551

แผนการจัดการความรู้ (KM Action Plan): กระบวนการจัดการความรู้ (KM Process)

ชื่อหน่วยงาน: ศูนย์กิจการนานาชาติ
เป้าหมายการจัดการความรู้ (Desired State): ศูนย์กิจการนานาชาติมีการพัฒนาองค์ความรู้ โดยภายในปีงบประมาณ 2551 จะมีการจัดทำองค์ความรู้ 1 เรื่อง คือ เอกสารคู่มือการจัดทำข้อตกลงความร่วมมือกับสถาบันในต่างประเทศ เพื่อเป็นคู่มือในการปฏิบัติงานและแจกจ่ายหน่วยงานภายในมหาวิทยาลัย
หน่วยที่วัดผลได้เป็นรูปธรรม: มีเอกสารคู่มือการจัดทำข้อตกลงความร่วมมือกับสถาบันในต่างประเทศ ภายในปีงบประมาณ 2551

ลำดับ	กิจกรรม	วิธีการสู่ความสำเร็จ	ระยะเวลา	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย	เครื่องมือ/อุปกรณ์	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
1.	การบ่งชี้ความรู้	- ระดมความคิดเห็นในที่ม เพื่อกำหนดกรอบความรู้ที่เกี่ยวข้อง	1-15 ก.ค.51	สามารถระบุความรู้ที่จำเป็นต้องใช้	1 เรื่อง	- เอกสารบันทึกสรุปการประชุม	-	มัณฑนา/สุภาพร
2.	การสร้างและแสวงหาความรู้	- ศึกษา ค้นคว้า รวบรวมเอกสารต่าง ๆ จากตำรา เว็บไซต์เพื่อรวบรวมข้อมูลความรู้ที่เกี่ยวข้อง (Explicit Knowledge) - หาหรือผู้มีความรู้/ประสบการณ์ - ระดมสมองภายในคณะทำงาน เพื่อค้นหาความรู้จากประสบการณ์ในการทำงาน (Tacit Knowledge) ของคณะทำงาน	ก.ค. 51	มีข้อมูลความรู้ที่รวบรวมได้และสามารถนำไปใช้ในขั้นต่อไปได้	1 ชุดข้อมูล	- คอมพิวเตอร์ - Internet - หนังสือ/ตำรา - บันทึกการประชุม	-	มัณฑนา/ กรณิกานต์/ศิริรัตน์
3.	การจัดความรู้ให้เป็นระบบ	- บันทึก จัดเก็บข้อมูลความรู้จากลำดับที่ 2 เป็นหมวดหมู่ ให้เป็นระบบเพื่อการใช้งาน	1-15 ส.ค.51	ข้อมูลที่ได้จัดเก็บไว้เป็นระบบแล้ว	ร้อยละ 100	- เอกสาร - ไฟล์รูปภาพ - ไฟล์เอกสารสำหรับใช้งาน	-	ศิริรัตน์

ชื่อหน่วยงาน: ศูนย์กิจการนานาชาติ

เป้าหมายการจัดการความรู้ (Desired State): ศูนย์กิจการนานาชาติมีการพัฒนาองค์ความรู้ โดยภายในปีงบประมาณ 2551 จะมีการจัดทำองค์ความรู้ 1 เรื่อง คือ เอกสารคู่มือการจัดทำข้อตกลงความร่วมมือกับสถาบันในต่างประเทศ เพื่อเป็นคู่มือในการปฏิบัติงานและแจกจ่ายหน่วยงานภายในมหาวิทยาลัย

หน่วยที่วัดผลได้เป็นรูปธรรม: มีเอกสารคู่มือการจัดทำข้อตกลงความร่วมมือกับสถาบันในต่างประเทศ ภายในปีงบประมาณ 2551

ลำดับ	กิจกรรม	วิธีการสู่ความสำเร็จ	ระยะเวลา	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย	เครื่องมือ/อุปกรณ์	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
4.	การประมวลและกลั่นกรองความรู้	- วิเคราะห์ สังเคราะห์ และจัดทำเป็นสารสนเทศ	15-30 ส.ค.51	เอกสารสรุปรายละเอียดผลการวิเคราะห์ สังเคราะห์ ความรู้เรื่องการจัดทำข้อตกลงความร่วมมือกับสถาบันในต่างประเทศ	1 ชุด	เอกสารฉบับร่าง	-	มัทนา/สุขมาลย์/สุภาพร
5.	การเข้าถึงความรู้	- จัดทำเอกสารข้อมูลความรู้ที่ได้ไว้ที่ฝ่ายโปรแกรม และเผยแพร่เป็นคู่มือออนไลน์เข้าถึงได้สะดวก	1-10 ก.ย.51	ข้อมูลความรู้ได้จัดเก็บไว้ในระบบฯ	ร้อยละ 100	- เอกสารคู่มือฉบับจริง - เอกสารออนไลน์บนเว็บของศูนย์ฯ	-	กรณิการ์/ศิริรัตน์
6.	การแบ่งปันแลกเปลี่ยนความรู้	- จัดให้มีการแลกเปลี่ยนความคิดเห็น ประสพการณ์ ปัญหาอุปสรรคที่พบและระดมความคิดเพื่อพัฒนาให้สมบูรณ์ยิ่งขึ้น	11-15 ก.ย.51	เอกสารคู่มือการจัดทำข้อตกลงฯ	ส่งให้หน่วยงานต่าง ๆ เพื่อให้ข้อคิดเห็น	- การพูดคุยระหว่างคณะทำงาน - การประชุมร่วมกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง	-	มัทนา/สุภาพร

ชื่อหน่วยงาน: ศูนย์กิจการนานาชาติ

เป้าหมายการจัดการความรู้ (Desired State): ศูนย์กิจการนานาชาติมีการพัฒนาองค์ความรู้ โดยภายในปีงบประมาณ 2551 จะมีการจัดทำองค์ความรู้ 1 เรื่อง คือ เอกสารคู่มือการจัดทำข้อตกลงความร่วมมือกับสถาบันในต่างประเทศ เพื่อเป็นคู่มือในการปฏิบัติงานและแจกจ่ายหน่วยงานภายในมหาวิทยาลัย

หน่วยที่วัดผลได้เป็นรูปธรรม: มีเอกสารคู่มือการจัดทำข้อตกลงความร่วมมือกับสถาบันในต่างประเทศ ภายในปีงบประมาณ 2551

ลำดับ	กิจกรรม	วิธีการสู่ความสำเร็จ	ระยะเวลา	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย	เครื่องมือ/อุปกรณ์	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
7.	การเรียนรู้	- เอกสารคู่มือการจัดทำข้อตกลงความร่วมมือกับสถาบันในต่างประเทศ ซึ่งสามารถใช้เป็นคู่มือในการจัดทำข้อตกลงได้และสามารถใช้เป็นเอกสารอ้างอิงได้	15-30 ก.ย.51	มีคู่มือการจัดทำข้อตกลงฯ ฉบับสมบูรณ์	มีเอกสารคู่มือการจัดทำข้อตกลงฯ ที่สามารถเป็นคู่มือการปฏิบัติงานได้จริงและเป็นเอกสารอ้างอิงได้	- เอกสารคู่มือการจัดทำข้อตกลง	-	มัณฑนา/สุภาพร

ผู้ทบทวน/อนุมัติ: นางมัณฑนา ทยาธรรม (หัวหน้าทีม KM)

แผนการจัดการความรู้ (KM Action Plan): กระบวนการบริหารจัดการการเปลี่ยนแปลง (Change Management Process)

<p>ชื่อหน่วยงาน: ศูนย์กิจการนานาชาติ</p> <p>เป้าหมายการจัดการความรู้ (Desired State): ศูนย์กิจการนานาชาติมีการพัฒนาองค์ความรู้ โดยภายในปีงบประมาณ 2551 จะมีการจัดทำองค์ความรู้ 1 เรื่อง คือ เอกสารคู่มือการจัดทำข้อตกลงความร่วมมือกับสถาบันในต่างประเทศ เพื่อเป็นคู่มือในการปฏิบัติงานและแจกจ่ายหน่วยงานภายในมหาวิทยาลัย</p> <p>หน่วยที่วัดผลได้เป็นรูปธรรม: มีเอกสารคู่มือการจัดทำข้อตกลงความร่วมมือกับสถาบันในต่างประเทศ ภายในปีงบประมาณ 2551</p>								
ลำดับ	กิจกรรม	วิธีการสู่ความสำเร็จ	ระยะเวลา	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย	เครื่องมือ/อุปกรณ์	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
1.	การเตรียมการและปรับเปลี่ยนพฤติกรรม	<ul style="list-style-type: none"> - ประชุม สื่อสารเพื่อให้เกิดความเข้าใจ และเห็นความจำเป็นที่ต้องมีการจัดการความรู้ - พูดคุยทั่วไปเกี่ยวกับ KM - รับฟังความคิดเห็นที่แตกต่าง และชี้แจงสร้างความเข้าใจ 	-	- จำนวนครั้งของการประชุม KM	- ไม่น้อยกว่าร้อยละ 90	<ul style="list-style-type: none"> - การพูดคุยใน/นอกที่ประชุม - เอกสาร 	-	มีณฑนา
2.	การสื่อสาร	<ul style="list-style-type: none"> - จัดประชุมคณะทำงานเพื่อสื่อสารโดยตรงและใกล้ชิด - พูดคุยเป็นรายบุคคล - เชิญผู้มีความรู้และประสบการณ์ ด้าน KM มาบรรยายให้ความรู้ 	-	- จำนวนบุคลากรที่มีความเข้าใจในเรื่องของ KM	- ไม่น้อยกว่าร้อยละ 90	<ul style="list-style-type: none"> - การพูดคุย - การประชุม - เอกสาร 	-	มีณฑนา
3.	กระบวนการและเครื่องมือ	<ul style="list-style-type: none"> - สร้างทีมงานเรียนรู้ - จัดสถานที่ทำงาน บรรยากาศ ให้เอื้อต่อการเรียนรู้ 	-	- มีการดำเนินการตามแผนกิจกรรมที่กำหนดไว้	- ไม่น้อยกว่าร้อยละ 80	<ul style="list-style-type: none"> - การประชุม - เอกสาร - การพูดคุย 	-	คณะทำงาน

ชื่อหน่วยงาน: ศูนย์กิจการนานาชาติ

เป้าหมายการจัดการความรู้ (Desired State): ศูนย์กิจการนานาชาติมีการพัฒนาองค์ความรู้ โดยภายในปีงบประมาณ 2551 จะมีการจัดทำองค์ความรู้ 1 เรื่อง คือ เอกสารคู่มือการจัดทำข้อตกลงความร่วมมือกับสถาบันในต่างประเทศ เพื่อเป็นคู่มือในการปฏิบัติงานและแจกจ่ายหน่วยงานภายในมหาวิทยาลัย

หน่วยที่วัดผลได้เป็นรูปธรรม: มีเอกสารคู่มือการจัดทำข้อตกลงความร่วมมือกับสถาบันในต่างประเทศ ภายในปีงบประมาณ 2551

ลำดับ	กิจกรรม	วิธีการสู่ความสำเร็จ	ระยะเวลา	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย	เครื่องมือ/อุปกรณ์	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
4.	การเรียนรู้	- สื่อสารถ่ายทอดผลสำเร็จ และ ประโยชน์ที่เกิดขึ้นจากการจัดการ ความรู้ที่ได้ดำเนินการมา ให้ทีมงาน KM ได้รับทราบ	-	- คณะทำงานมีทัศนคติในเรื่องของการจัดการความรู้ในทางบวกยิ่งขึ้น	ร้อยละ 90	- การพูดคุย - เอกสาร	-	คณะทำงาน
5.	การวัดผล	- ประเมินทัศนคติของบุคลากรโดยการสังเกตพฤติกรรมในการร่วมกิจกรรม KM ที่จัด	-	- สรุปผลการประเมินฯ	1 ครั้ง	- การพูดคุย - การประชุม	-	มีภณฑนา คณะทำงาน
6.	การยกย่องชมเชยและการให้รางวัล	- ชมเชยคณะทำงาน KM และผลงานที่เกิดขึ้น ให้ประชาคมทั้งภายในและนอกมหาวิทยาลัยได้ทราบในโอกาสต่าง ๆ - จัดของรางวัลให้ตามเหมาะสม	-	- จำนวนการยกย่องชมเชยและให้รางวัลแก่คณะทำงาน KM	ไม่น้อยกว่า 1 ครั้ง	- คำชมเชย	-	ที่ปรึกษา

ผู้ทบทวน/อนุมัติ: นางมีภณฑนา ทยาธรรม (หัวหน้าทีม KM)